



**Comité de parents
École Saint Jean de la Lande**

Page 1 de 4

Date: 2019-01-21

Évènement :	COMPTE-RENDU DE RÉUNION MENSUELLE
Lieu :	École – Salle des professeurs
Nombre de présences :	7 personnes, dont une nouvelle venue! Bravo 😊
Distribution :	OPP – liste de diffusion
Préparé par :	Maud Demarty
Émis par :	Annie Milhomme



**Comité de parents
École Saint Jean de la Lande**

Page 2 de 4

Date: 2019-01-21

Article n°	Description	Action par	Date
1.	<u>SUIVI PLAINTÉ AUPRÈS DU PROTECTEUR DE L'ÉLÈVE</u> en référence au fournisseur de photos scolaires (SPEQ photos)		
	<ul style="list-style-type: none">En attente des commentaires finaux de Mme Champagne. Une mention sera ajoutée à la lettre préliminaire stipulant que l'école s'est engagée à ne pas renouveler le contrat du fournisseur.		
2.	<u>TROTTIBUS</u>		
	<ul style="list-style-type: none">Réunion de démarrage du projet le mercredi 30/01 à 19h. Tous les parents intéressés sont bienvenus. La réunion sera menée par Mme Virgine Delannoy, Agente de développement de la Société canadienne du cancer, en charge de la mise en place du projet.		
	<ul style="list-style-type: none">La nouvelle du démarrage du projet devrait être affichée sur le site de l'école (demande faite à Mme Champagne qui en fait la gestion)	MD	2019-01-25
3.	<u>SEMAINE DES ENSEIGNANTS</u>		
	<ul style="list-style-type: none">Nous nous questionnons sur la formule à adopter. Est-ce que ce sont les parents qui doivent faire un geste ou aussi les enfants. La mise en place d'une action parents-enfants est difficile si proche de la date.Il est décidé de faire la même formule que l'an passé. Un appel à tous les parents sera fait sous peu via M. Garneau qui a déjà donné son accord.	AM	



4.	<u>FÊTE DE FIN D'ANNÉE</u>		
	<ul style="list-style-type: none">• Un appel pour réunion spéciale conviant tous les parents de l'école sera lancé pour cette fête Style Kermesse• Il faut monter un plan de la cour sur lequel les emplacements des activités seront définis. Lors de la réunion, les parents désirant faire une activité (maquillage, bulles géantes, peinture au sol, mini-olympiades...) pourront visualiser leur espace. Les consignes de file d'attente, sécurité ou autre pourront ainsi mieux être définies.• Il est décidé de n'acheter des barquettes que pour servir les petits (pré-sco + 1ere année).• Des petits gobelets en carton seront disponibles pour les enfants ayant oublié leur gourde/bouteille.• La distribution des hot-dogs se fera sans les condiments; ceux-ci seront disponibles dans des paniers auprès des éducatrices de chaque groupe par exemple.• Les crudités et fruits ne seront pas distribués systématiquement mais plutôt dans des kiosques qui resteront « ouverts » tout le long de la fête et où les enfants désireux pourront être servis en limitant le gaspillage (très important l'an passé...)• Compostage disponible		
5.	<u>PROJET COMPOST</u>	6.	7.
	<ul style="list-style-type: none">• Le projet de début d'année était d'équiper les classes de 1ere année uniquement mais le succès de l'initiative fait en sorte que toutes les classes seront équipées dès cette année.• Trois élèves ambassadeurs sont en cours de formation pour aller rappeler le fonctionnement du compost aux élèves de chaque classe du bâtiment principal• La vidange des petits bacs de compost de chaque classe se fait par un élève bénévole, chaque jour. Il n'y a donc pas d'accumulation et de salissures. Les sacs ne sont donc pas utilisés, du moins pendant la période hivernale• Une réunion du comité en charge se tiendra dans un mois pour parler des bons et des mauvais coups.• Nouvelle proposition : pour que le recyclage des berlingots de lait soit plus efficace, une nouvelle stratégie sera proposée et testée (élèves responsable d'aller chercher le bac de berlingots les rapporteront tous à la fin de la collation et en fera le tri; il viderait les surplus dans un évier s'il le faut au lieu de salir les poubelles et bacs de recyclage).• Tout se déroule très bien à l'annexe.		



8. <u>PROJET ZÉRO DÉCHETS</u>		
<ul style="list-style-type: none">• Il est décidé que le petit kit à gagner pour le concours sera composé d'une boîte à sandwich (déjà dispo) et d'une boîte à jus (type Rubbermade 200mL). Une demande de commandite est en cours pour cet item.• 26 groupes au service de garde		
9. <u>REMERCIEMENTS POUR LES DONNS DE L'ENCAN DE NOËL</u>		
<ul style="list-style-type: none">• Une lettre est prête pour distribution. Elle sera imprimée et il y aura répartition pour aller les porter aux commerçants ayant participé		
10. <u>CAMPAGNE DE FINANCEMENT À VENIR</u>		
<ul style="list-style-type: none">• Une réunion spéciale sera tenue le lundi 11/02.• Il s'agira de déterminer ce qu'on vendra et comment.		
11. <u>ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES DU COMITÉ VERT</u>		
<ul style="list-style-type: none">• À discuter lors de la prochaine réunion. Il nous faut une activité scientifique pour remplacer celle du compost.• Demander à un enseignant de faire une demande officielle de budget pour achat de binoculaires et ou microscopes.		
12. <u>ORGANISATION DE L'OPP</u>		
<ul style="list-style-type: none">• Désigner un secrétaire à chaque réunion, qui sera en charge de faire un compte-rendu dans le gabarit, le mettre en pdf et l'envoyer à Mme Champagne qui le mettra sur le site de l'école pour assurer transparence et pérennité de l'information.• Le compte-rendu de réunion sera envoyé à tous les parents de la liste de l'OPP et à des professeurs volontaires pour affichage dans la salle des profs (Mario p.ex) et à l'annexe (Éve).		
Prochaines réunions :		
<ul style="list-style-type: none">• Le 25/02 pour la réunion générale• Le 11/02 pour planifier les campagnes de financement;• À définir pour la réunion spéciale concernant la fête de fin d'année		
○ ;		